

ZAPYTANIE OFERTOWE

- 1. Gmina Dwikozy zaprasza do złożenia oferty na realizację zadania pn. „Przebudowa pomieszczeń kondygnacji podziemnej w budynku Urzędu Gminy w Dwikozach w celu spełnienia funkcji budowli ochronnej”**

I. Zamawiający:

Nazwa zamawiającego: Gmina Dwikozy

Adres zamawiającego: ul. Spółdzielcza 15, 27-620 Dwikozy

Telefon: 15 831 14 71

Adres poczty elektronicznej: urząd@dwikozy.gmina.pl

Adres strony internetowej: <https://bip.dwikozy.gmina.pl/>

Godziny urzędowania: poniedziałek – piątek godz. 7.00- 15.00

II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Zamówienie jest prowadzone w trybie zapytania ofertowego określonym zarządzeniem nr Or.I.120.03.2026 Wójta Gminy Dwikozy z dnia 02 stycznia 2026 roku w sprawie wprowadzenia Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości szacunkowej nieprzekraczającej kwoty 170 000 złotych.
2. Do niniejszego postępowania nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320), ponieważ wartość zamówienia nie przekracza, określonej w art. 2 ust. 1 pkt 1, kwoty netto 170 000 złotych.

III. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiot zamówienia obejmuje przebudowę pomierzeń w budynku Urzędu Gminy w Dwikozach w celu spełnienia funkcji budowli ochronnej.

IV. Termin realizacji zamówienia i płatności

1. Zamówienie będzie realizowane od dnia podpisania umowy z wybranym w niniejszym postępowaniu Wykonawcą do dnia **15 listopada 2026 roku**.
2. Zapłata za wykonaną usługę będzie regulowana na podstawie wystawionej przez Wykonawcę faktury, w ciągu 14 dni od dnia otrzymania faktury przez Zamawiającego.
3. Termin związania ofertą: 14 dni od terminu złożenia oferty.

V. Kryterium oceny ofert oraz wybór oferty

1. Cena za wykonanie przedmiotu zamówienia musi być podana w „Formularzu ofertowym” w polskich złotych w formie liczby, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, oraz słownie.
2. Cena podana w ofercie winna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.

5. Wybór oferty:

- 1) cena oraz inne warunki przedstawione przez Wykonawcę mogą podlegać negocjacjom na każdym etapie postępowania aż do czasu podpisania umowy z Wykonawcą;
- 2) cenę oferty należy podać w kwocie brutto;
- 3) w przypadku otrzymania ofert z wygórowanymi cenami, odbiegającymi wg oceny Zamawiającego od wartości rynkowej wykonania przebudowy, Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez wyboru oferty najkorzystniejszej;
- 4) jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od podpisania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę kolejną, spośród złożonych wcześniej ofert,
- 5) po podpisaniu umowy z Wykonawcą cena umowna będzie obowiązywać strony przez cały okres realizacji zamówienia.

VII. Miejsce i termin składania oraz otwarcia ofert

1. Termin składania ofert upływa w dniu **17.09.2026 r., godz. 12:00.**
2. Złożona oferta zostanie zarejestrowana (dzień, godzina).
3. **Ofertę na załączonym formularzu ofertowym należy złożyć w formie pisemnej tj. osobiście/listem w zamkniętej kopercie w siedzibie Zamawiającego: Urząd Gminy w Dwikozach, w terminie do 17.09.2026 r. do godz. 12:00.**
4. **Składając ofertę pisemnie prosimy ją opakować w jednej kopercie zaadresowanej na adres Zamawiającego i opatrzyć napisem nazwy zadania: – „Przebudowa pomieszczeń kondygnacji podziemnej w budynku Urzędu Gminy w Dwikozach w celu spełnienia funkcji budowli ochronnej”.**
5. Oferty złożone po terminie zostaną pozostawione bez rozpatrzenia.
6. Zamawiający dokona otwarcia ofert cenowych w dniu 17.09.2026 r. o godz. 13.00 i jak najszybciej poinformuje Wykonawców o wyniku postępowania, chyba że pojawi się konieczność wyjaśniania treści ofert.

7. Jeżeli oferta najkorzystniejsza spełniałaby wymagania Zamawiającego, Zamawiający zrezygnuje z wyjaśniania treści pozostałych ofert.

VIII. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Wykonawcy mają obowiązek zapoznać się dokładnie z treścią zapytania ofertowego.
2. Wykonawcy przygotowują i przedstawiają swoje oferty zgodnie z wymaganiami zapytania ofertowego, na formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.
3. Koszty przygotowania oferty ponosi Wykonawca.
4. Ofertę należy złożyć w języku polskim w formie dokumentowej (skan podpisanych dokumentów)
5. Oferta powinna być czytelna i podpisana przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.
6. Jeżeli oferta zostanie podpisana przez pełnomocnika Wykonawcy, dodatkowo należy załączyć pełnomocnictwo do reprezentowania w niniejszej procedurze zapytania ofertowego.

IX. Dopuszczone warunki zmian umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego zapytania ofertowego

1. Dopuszcza się przesunięcie terminów, zmianę sposobu lub zakresu wykonania przedmiotu zamówienia, w uzasadnionych przypadkach wynikających z okoliczności, nie dających się przewidzieć na etapie składania oferty, mających charakter siły wyższej (np. choroba)
2. Wprowadzenie zmiany postanowień umowy wymaga aneksu sporządzonego w formie pisemnej pod rygorem nieważności

X. Zasady przetwarzania danych osobowych przez Wójta Gminy Dwikozy w związku z realizacją zamówień publicznych o wartości mniejszej niż 170.000,00 PLN (netto) oraz wyłączonych spod stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych przez Gminę Dwikozy:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Dwikozy, ul. Spółdzielcza 15, 27-620 Dwikozy, reprezentowana przez Wójta Gminy Dwikozy;
- 2) W Urzędzie Gminy w Dwikozach został wyznaczony Inspektor Ochrony Danych tel. 15 831 14 71 w.30,
- 3) Administrator przetwarza Państwa dane osobowe w celu wyłonienia Wykonawcy oferującego najkorzystniejsze warunki oraz zawarcia z nim, realizacji i rozliczenia zamówienia

wyłączonego spod stosowania przepisów ustawy - Prawo zamówień publicznych oraz w celu archiwizacji. Państwa dane osobowe mogą być przetwarzane przez Administratora także w celu ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.

4) Administrator przetwarza Państwa dane osobowe:

1) w celu realizacji prawnie uzasadnionych interesów Administratora, polegających na wyłonieniu Wykonawcy oferującego najkorzystniejsze warunki oraz zawarciu z nim i realizacji zamówienia oraz obrony przed roszczeniami - art. 6 ust. 1 lit f RODO

2) w celu zawarcia i realizacji umowy z Państwem (dotyczy przetwarzania danych osobowych osób fizycznych prowadzących jednoosobową działalność gospodarczą lub będących współnikami spółki cywilnej - art. 6 ust. 1 lit b RODO

3) w celu realizacji obowiązku prawnego nałożonego na Administratora na podstawie ustawy o rachunkowości (rozliczenie zamówienia), ustawy o finansach publicznych (ustalenie i dochodzenie roszczeń) oraz ustawy o archiwizacji i archiwach państwowych - art. 6 ust. 1 lit c RODO

4) w celu realizacji prawnie uzasadnionych interesów Administratora, polegających na prowadzeniu analiz związanych z realizowanymi zamówieniami publicznymi - art. 6 ust. 1 lit f RODO

5) Administrator zbiera i przetwarza następujące dane osobowe:

- Imię i nazwisko
- Adres e-mail, nr telefonu
- Stanowisko służbowe, nazwa firmy, nazwa podmiotu, nazwa pracodawcy
- Nr PESEL, nr NIP
- Adres zamieszkania, Adres do korespondencji, adres wykonywanej działalności
- Informacje o Państwa aktywności w ramach strony internetowej (m.in. logi i pliki cookies),
- Dane zawarte w Krajowym Rejestrze Sądowym (KRS) lub w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEiDG),
- doświadczenie zawodowe,
- wykształcenie, zawód, rodzaj i nr uprawnień zawodowych,
- nr rachunku bankowego

6) Administrator otrzymuje Państwa dane osobowe od Wykonawców składających oferty, w tym od Wykonawcy, z którym zawarto umowę na realizację zamówienia.

7) Podanie danych osobowych przez osoby reprezentujące Wykonawców jest warunkiem przyjęcia i rozpatrzenia oferty. Skutkiem niepodania tych danych może być wykluczenie

wykonawcy

z postępowania i odrzucenie oferty złożonej przez Wykonawcę.

8) Administrator będzie przechowywał Państwa dane osobowe:

1. pozyskane od Wykonawców, których oferty nie zostały uznane za najkorzystniejsze – przez okres 5 lat
2. pozyskane od Wykonawców, z którymi zawarto umowę lub podjęto współpracę bez zawierania umowy na realizację zamówienia – przez okres realizacji i rozliczenia umowy lub współpracy,
a następnie przez okres 5 lat
3. przetwarzane w wyniku realizacji obowiązków wynikających z przepisów prawa – przez okres określony w tych przepisach.

Po zakończeniu ww. okresów dane osobowe podlegają weryfikacji i brakowaniu, a następnie w zakresie w jakim wymagają tego przepisy o archiwizacji są przekazywane do archiwum.

9) Dostęp do Państwa danych osobowych mają pracownicy i współpracownicy Gminy Dwikozy. Ponadto Państwa dane osobowe są powierzane podmiotom świadczącym na rzecz Administratora usługi związane z obsługą i rozwojem systemów IT, i udostępniane instytucjom kontrolującym Zamawiającego na mocy obowiązujących przepisów oraz innym podmiotom uczestniczącym w postępowaniu o zamówienie publiczne lub występującym do Zamawiającego

o wgląd do dokumentów na podstawie ustawy o dostępie do informacji publicznej.

10) Przysługują Państwu następujące prawa:

1. prawo dostępu do danych osobowych i ich sprostowania

Realizując to prawo, możecie Państwo zwrócić się do Administratora z pytaniem m.in. o to czy przetwarza on Państwa dane osobowe, jakie dane osobowe przetwarza i skąd je pozyskał, a także jaki jest cel przetwarzania, jego podstawa prawna oraz jak długo dane te będą przetwarzane.

W przypadku, gdy przetwarzane dane okażą się nieaktualne, możecie Państwo zwrócić się do Administratora z wnioskiem o ich aktualizację.

2. prawo żądania ograniczenia przetwarzania - jeżeli spełnione są przesłanki określone w art. 18 RODO

Ograniczenie przetwarzania danych osobowych powoduje, że Administrator może jedynie przechowywać dane osobowe. Nie może on przekazywać tych danych innym podmiotom, modyfikować ich ani usuwać.

Ograniczanie przetwarzania danych osobowych ma charakter czasowy i trwa do momentu dokonania przez Administratora oceny, czy dane osobowe są prawidłowe, przetwarzane zgodnie

z prawem oraz niezbędne do realizacji celu przetwarzania. Ograniczenie przetwarzania danych osobowych następuje także w przypadku wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych – do czasu rozpatrzenia przez Administratora tego sprzeciwu.

3. prawo żądania usunięcia danych osobowych - jeżeli spełnione są przesłanki określone w art. 17 RODO

Żądanie usunięcia danych osobowych realizowane jest m.in. gdy dalsze przetwarzanie danych nie jest już niezbędne do realizacji celu w jakim zostały zebrane lub dane osobowe były przetwarzane niezgodnie z prawem. Szczegółowe warunki korzystania z tego prawa określa art. 17 RODO.

4. prawo otrzymania danych osobowych w ustrukturyzowanym powszechnie używanym formacie, przenoszenia tych danych do innych administratorów lub żądania, o ile jest to technicznie możliwe, przesłania ich przez administratora innemu administratorowi - w przypadku, gdy podstawą przetwarzania danych jest realizacja umowy z osobą, której dane dotyczą (art. 6 ust. 1 lit b RODO)

5. prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych - w przypadku, gdy podstawą przetwarzania danych jest realizacja prawnie uzasadnionych interesów administratora (art. 6 ust. 1 lit f RODO). Wniesienie sprzeciwu powoduje zaprzestanie przetwarzania danych osobowych przez Administratora, chyba że wykaże on istnienie ważnych, prawnie uzasadnionych podstaw do przetwarzania, nadrzędnych wobec interesów, praw i wolności osoby, której dane dotyczą, lub podstaw do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.

6. prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych,

11) Zautomatyzowane podejmowanie decyzji Państwa dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

XI. Załączniki do zapytania ofertowego:

Załącznik nr 1 Wzór formularza ofertowego

Załącznik nr 2


Z up. WÓJTA
mgr Monika Mochul
ZASTĘPCA WÓJTA

FORMULARZ OFERTOWY

Dane dotyczące wykonawcy

Nazwa:

Siedziba:

Adres poczty elektronicznej:

Numer telefonu/ faksu:

**Gmina Dwikozy
ul. Spółdzielcza 15
27-620 Dwikozy**

Zobowiązania Wykonawcy:

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe o wartości szacunkowej poniżej 170 000,00 złotych, znak sprawy: ZPI.272.176.2026.M.M. na zadanie pn. **„Przebudowa pomieszczeń kondygnacji podziemnej w budynku Urzędu Gminy w Dwikozach w celu spełnienia funkcji budowli ochronnej”**

Oferuje/my wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymogami Zamawiającego za cenę:

netto:

brutto:

Oświadczam, że:

- 1. W/w przedmiot zamówienia wykonam w terminie zawartym w Umowie tj. do 15 listopada 2026 r.**
2. Pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni od daty wyznaczonej na składanie ofert.
3. Zapoznałem się z przedmiotem zamówienia oraz posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie i uprawnienia gwarantujące prawidłowe wykonanie umowy.
4. W cenie naszej oferty uwzględnione zostały wszystkie koszty wykonania zamówienia.
5. Oświadczam, że zobowiązuje się w przypadku wyboru mojej oferty do zawarcia umowy na warunkach, w miejscu i terminie określonych przez Zamawiającego.

Data

.....

(czytelny podpis)

Przedmiar robót

Lp.	Opis robót	Jedn.	Cena jedn. (brutto w zł)	Ilość	Wartość brutto
1.	Przetarcie tynków, gruntowanie i malowanie ścian i sufitów	m ²		554,5	
2.	Wykonanie posadzki przemysłowej	m ²		143,50	
3.	Demontaż i montaż drzwi technicznych	m ²		1,80	
4.	Demontaż i montaż lamp oświetleniowych oraz włączników	szt.		20	
5.	Wykonanie wentylacji mechanicznej	szt.		3	
6.	Zabudowa okien	m ²		3,60	
7.	Rozbiórka krat metalowych	m ²		12	
8.	Zakup i montaż regałów metalowych	szt.		20	
Razem					